



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

EDITAL DE CREDENCIAMENTO PÚBLICO Nº 002/2023 – SMS, PARA FINS DE CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS E/OU JURÍDICAS DA ÁREA DA SAÚDE PARA REALIZAÇÃO DAS ETAPAS LABORATORIAIS DE PRÓTESES DENTÁRIAS.

Pelotas – RS

Março / 2023

Rua Tiradentes, 3120 – Pelotas/RS – CEP: 96010-160

Fone: (53) 3284-9523

E-mail: sms.pelotas@gmail.com



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

EDITAL DE CREDENCIAMENTO PÚBLICO nº 002/2023-SMS

O Município de Pelotas/RS, sob nº de CNPJ 87.455.531/0001-57, representada pela Excelentíssima Sra. Prefeita Paula Schild Mascarenhas, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde (SMS), representada pela Sra. Secretária Municipal de Saúde Roberta Paganini Lauria Ribeiro, situada na Rua Tiradentes, nº 3120, Centro, Pelotas/RS, de acordem conformidade com a Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei 8.080, de 19 de setembro de 1990, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e demais legislações aplicáveis, torna público que realizará **Credenciamento** de estabelecimentos **da área da saúde para realização das etapas Laboratoriais de Próteses Dentárias** de usuários do Sistema Único de Saúde, nos termos e condições estabelecidas no presente Edital, de acordo com o expediente nº MEM/003754/2023.

1. DO OBJETO

1.1 O presente edital tem por objeto o credenciamento de pessoas físicas e/ou jurídicas da área da saúde na especialidade de **Laboratório de Prótese Dentária**, para atendimento aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS).

2. ESPECIFICAÇÕES

2.1 Os serviços serão contratados na modalidade ambulatorial, conforme a necessidade do município. Os procedimentos a serem contratados seguem dispostos na tabela abaixo, conforme Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos e valores da tabela SUS com complementação Estadual e Federal. Os quantitativos de procedimentos serão estabelecidos mensalmente conforme necessidade da população, não devendo ultrapassar o teto financeiro disposto por instituição contratada. As próteses dentárias confeccionadas bem como as etapas de confecção deverão ser recolhidas e entregues pelo Prestador, no Centro e Especialidades Odontológicas Sorrir, situado a Rua Voluntários da Pátria, 1428 sala 205 - Centro, Pelotas de segunda a sexta-feira no horário das 08:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas.

2.2 Não poderão participar deste Credenciamento Público, interessados que, por quaisquer motivos, tenham sido declarados inidôneos para contratar ou licitar com quaisquer Órgãos da Administração Pública Direta ou Indireta; servidor ou dirigente do órgão responsável pelo Credenciamento; quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666/1993.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

2.3 Os interessados deverão ofertar os seguintes procedimentos:

PROCEDIMENTO	QUANTITATIVO
0701070137 - PRÓTESE TOTAL MAXILAR	42
0701070129 - PRÓTESE TOTAL MANDIBULAR	
0701070102 - PRÓTESE PARCIAL MAXILAR REMOVÍVEL	74
0701070099 - PRÓTESE PARCIAL MANDIBULAR REMOVÍVEL	
0701070145 - PRÓTESES CORONÁRIAS / INTRA-RADICULARES FIXAS / ADESIVAS (POR ELEMENTO)	10

2.4 Os quantitativos serão divididos igualmente entre os prestadores credenciados através deste Edital.

3. DO PRAZO E DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO

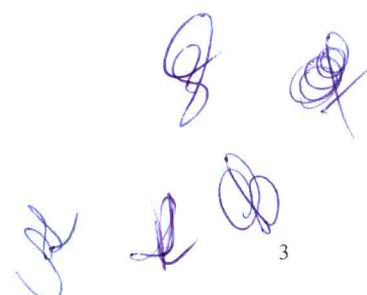
3.1 Os interessados deverão encaminhar seus documentos relacionados no Item 4 deste edital, em envelope lacrado, para a Comissão de Seleção da Secretaria Municipal de Saúde (SMS), sito à Rua Tiradentes 3120 – Departamento de Contratos, conforme anexo VI.

3.2 O prazo para a entrega dos documentos será de 30 (trinta) dias corridos, contados a partir do 1º dia útil subsequente ao da publicação deste Edital no Diário Oficial do Município de Pelotas/RS.

3.3 O edital será publicado, também, no link “Saúde” do site do município de Pelotas (www.pelotas.com.br).

3.4 A abertura dos envelopes se dará em sessão pública, em data a ser publicada no Diário Oficial do Município de Pelotas/RS e no site do Município (www.pelotas.com.br), sendo franqueado o acesso aos interessados, que poderão dar vistas aos documentos.

3.5 No ato da entrega da documentação, o interessado receberá protocolo atestando o recebimento do envelope devidamente lacrado pela instituição.



3



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

3.6 Os documentos deverão ser apresentados em envelope opaco, lacrado e endereçado à Comissão de Seleção da Secretaria Municipal de Saúde com folhas numeradas sequencialmente e rubricadas pelo representante legal do interessado. O envelope deverá conter na parte externa e frontal a seguinte inscrição:

**CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS E/OU JURÍDICAS DA ÁREA DE SAÚDE
NA ESPECIALIDADE LABORATÓRIO DE PRÓTESES DENTÁRIAS**

Nome

Endereço

E-mail

CNPJ/MF

Responsável Legal

3.7 Da sessão pública de abertura dos envelopes será lavrada ata com assinatura dos presentes.

4. DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA O CREDENCIAMENTO

4.1 No envelope deverão constar os seguintes documentos:

4.1.1 PESSOA FÍSICA:

1	Solicitação de Credenciamento (Anexo I), assinada pelo representante, na qual seja solicitado seu credenciamento.
2	Alvará de Licença Sanitária vigente;
3	Alvará de Localização.
4	Registro junto ao Conselho Regional de Odontologia – CRO.
5	CPF e Carteira de identidade;
6	Documento que comprove inscrição no Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (CNES).
7	Diploma ou Certificado de Conclusão de curso de Prótese Dentária, conferido por estabelecimento oficial reconhecido pelo Ministério da Educação e registrado no Conselho



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

	Federal de Odontologia.
8	Prova de regularidade com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Dívida Ativa da União, incluindo as contribuições previdenciárias.
9	Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual.
10	Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de todos os Tributos Municipais do domicílio ou sede do interessado.
11	Documento que comprove cadastro no Ministério do Trabalho e Empregos para exercício da profissão.
12	Prova de Regularidade com a Previdência Social – Certidão Negativa de Débito.
13	Declaração de Ciência dos Termos (Anexo II)
14	Declaração de Incompatibilidade de Cargos e Funções (Anexo III)
15	Declaração sobre Instalações e Condições Materiais (Anexo IV)
16	Declaração de atendimento ao disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal (Anexo V)
17	Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
18	Balanço Patrimonial do último exercício social;
19	Certidão Negativa de Falência;

4.1.2 PESSOA JURÍDICA:

1	Solicitação de Credenciamento (Anexo I), assinada pelo representante legal, na qual seja solicitado seu credenciamento.
2	Alvará de Licença Sanitária vigente.
3	Alvará de Localização

5

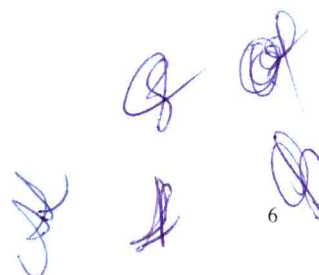


ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

4	Registro do estabelecimento junto ao Conselho Regional de Odontologia – CRO.
5	Comprovação de responsabilidade técnica perante o Conselho Regional de Odontologia - CRO atualizada.
6	Documento que comprove inscrição no Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (CNES).
7	Ato constitutivo, ou estatuto ou contrato social, devidamente registrado no órgão competente.
8	Prova de regularidade com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Dívida Ativa da União, incluindo as contribuições previdenciárias.
9	Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela secretaria da Fazenda Estadual.
10	Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de todos os Tributos Municipais do domicílio ou sede do interessado.
11	Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa.
12	Certificado de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de serviço - FGTS
13	Prova de regularidade com a Previdência Social – Certidão Negativa de Débito.
14	Declaração de ciência dos Termos (Anexo III).
15	Declaração de Incompatibilidade de Cargos e Funções (Anexo IV)
16	Declaração de atendimento ao disposto no inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal (Anexo V)

4.2 Os documentos solicitados no subitem poderão ser apresentados em cópias, devidamente autenticados em cartório.

5. DA AVALIAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO E PUBLICAÇÃO DO RESULTADO



6



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

5.1 Após a avaliação da documentação pela Comissão de Seleção, serão credenciados todos os interessados que preencherem os requisitos para credenciamento, sendo desclassificados aqueles que não atenderem as exigências deste Edital.

5.2 Proclamado o resultado do Credenciamento Público, os interessados serão credenciados com o resultado sendo publicado no Diário Oficial do Município de Pelotas e no site do Município (www.pelotas.com.br) e o processo será encaminhado para homologação pela autoridade competente.

6. DO PRAZO RECURSAL

6.1 Dos atos praticados pela Comissão de Seleção durante o Processo de Credenciamento cabem os recursos previstos no Art. 109 da Lei nº 8.666/1993.

6.2 O recurso será recebido no mesmo local da entrega da documentação do credenciamento e será dirigido à Comissão de Seleção da Secretaria Municipal de Saúde, que poderá reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, devidamente informado, para decisão da autoridade máxima.

7. DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1 A previsão orçamentária para a execução dos serviços contratados pelo período de 12 (doze) meses será de R\$ 35.800,00 (trinta e cinco mil e oitocentos reais) mensais, num total de R\$ 429.600,00 (quatrocentos e vinte e nove mil e seiscentos reais) anuais, dividido entre os prestadores credenciados através deste Edital.

7.2 Os procedimentos a serem contratados seguem os valores dispostos na tabela SUS com complementação Estadual e Federal, e serão pagos com recursos oriundos do Fundo Nacional de Saúde conforme segue:

PROCEDIMENTOS OBRIGATÓRIOS	Valor Tabela SUS	Complementação Fonte 501-600-621	Valor Total
0701070137 - PROTESE TOTAL MAXILAR	R\$ 150,00	R\$ 50,00	R\$ 200,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

0701070129 - PROTESE TOTAL MANDIBULAR	R\$ 150,00	R\$ 50,00	R\$ 200,00
0701070102 - PRÓTESE PARCIAL MAXILAR REMOVÍVEL	R\$ 150,00	R\$ 200,00	R\$350,00
0701070099 - PRÓTESE PARCIAL MANDIBULAR REMOVÍVEL	R\$ 150,00	R\$ 200,00	R\$ 350,00
0701070145 - PRÓTESES CORONÁRIAS / INTRA-RADICULARES FIXAS / ADESIVAS (POR ELEMENTO)	R\$ 150,00	-----	R\$ 150,00

7.3 As despesas decorrentes deste contrato serão atendidas com recursos da seguinte dotação orçamentária: 10.301.0103.2031.00 - ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE – APS. Elemento de despesa: 3.3.90.39.00.00. Fonte 2023: 600 – 621 – 501.

8. DA FORMA DE PAGAMENTO E REAJUSTE

8.1 O pagamento pelos serviços efetivamente prestados pelo Credenciado será efetuado mensalmente, até o 5º dia útil do mês subsequente ao processamento do faturamento pela SMS, uma vez que o recurso tenha sido creditado na conta bancária do Fundo Municipal de Saúde, correspondendo aos valores unitários de cada procedimento, conforme Tabela SUS em vigor, editadas pelo Ministério da Saúde, e complementação Estadual e Federal, após a comprovação do resultado de sua produção, bem como apresentação do relatório de produção e metas a ser aprovado pela Comissão de Monitoramento. Os repasses financeiros serão reajustados na mesma proporção, índices e épocas dos reajustes determinados pelo Ministério da Saúde, nos termos do artigo 26 da Lei nº 8.080/90.

9. DO DESCREDENCIAMENTO E DA APLICAÇÃO DE SANÇÕES

9.1 O prestador será descredenciado nas seguintes hipóteses:

- a) descumprimento das exigências previstas no Edital de credenciamento, oportunizada defesa prévia;
- b) negligência e/ou imperícia na prestação dos serviços.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

10. DAS OBRIGAÇÕES DOS CREDENCIADOS

10.1 Manter durante todo o contrato as mesmas condições exigidas neste Edital de Credenciamento, bem como respeitar as seguintes condições para prestação dos serviços:

10.1.1 Os prestadores contratados deverão apresentar amostras do objeto deste credenciamento para análise do Setor de Saúde Bucal da Secretaria Municipal de Saúde de Pelotas, no seguinte endereço: Rua Lobo da Costa, 1764 - Centro, Pelotas – RS, Sala 209 aos cuidados da Chefia do Setor. As amostras deverão estar devidamente identificadas constando em etiqueta o número do Credenciamento, o número do item e seu correspondente código. As amostras do(s) prestador(es) contratado(s) ficarão retidas, para fins de controle de qualidade sobre os produtos confeccionados durante o período de vigência do contrato e não serão devolvidas;

10.1.2 Obedecer a Portaria nº 1.034 GM/MS de 5 de maio de 2010; as RDC nº 306 de 07 de dezembro de 2004; nº307 de 14 de novembro de 2002; nº63 de 25 de novembro de 2011, além das demais legislações aplicáveis, existentes ou que sejam publicadas pelos órgãos competentes, bem como manter durante o curso do Contrato as mesmas condições que possibilitaram o seu credenciamento.

10.2 O prestador habilitado deverá obedecer aos seguintes prazos relativos à confecção e fornecimento das próteses dentárias para o município de Pelotas:

10.2.1 Para cada etapa relativa à confecção das próteses, o prestador terá 10 (dez) dias úteis para a entrega dos produtos confeccionados para o Município;

10.2.2 Para a etapa de confecção da infraestrutura metálica da prótese parcial removível, o prestador terá 15 (quinze) dias úteis para a entrega do produto. Para o restante das etapas estabelecidas relativas à confecção das próteses parciais removíveis, o prestador terá 10 (dez) dias úteis para a entrega dos produtos confeccionados para o Município;

10.2.3 Para cada uma das etapas de fundição do núcleo metálico fundido (NMF) e de confecção do coping metálico, o prestador terá 10 (dez) dias úteis para a entrega do produto. Para a etapa relativa à aplicação da resina acrílica, o prestador terá 15 (quinze) dias úteis para a entrega dos produtos;

10.2.4 Para correções e ajustes, quando necessários, em qualquer tipo de serviço realizado pelo laboratório, o prestador terá 10 (dez) dias úteis para a devolução ao Município.

10.3 As próteses confeccionadas bem como as etapas de confecção deverão ser recolhidas e entregues pelo Prestador, no Centro de Especialidades Odontológicas Sorrir, situado a Rua Voluntários da Pátria, 1428 sala 205 - Centro, Pelotas de segunda a sexta-feira no horário das 08:00 às 12:00 horas e as 13:30 às 17:30 horas.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

10.4 Durante todo o processo de produção e fornecimento das próteses, objeto deste Edital, o(s) Prestador(es) contratados(s), fica(m) proibidos de prestar quaisquer assistências ao paciente, conforme Resolução do Conselho Federal de Odontologia nº 185/93, § 2º, inciso I: “É vetado aos técnicos em prótese dentária: prestar sob qualquer forma, assistência direta a clientes”;

10.5 A produção de próteses dentárias fica sujeita à demanda da Secretaria Municipal de Saúde, bem como dos quantitativos pactuados no contrato de prestação de serviços.

10.6 A prestação dos serviços pelo(s) prestador(es) credenciado(s) somente poderá ter início após a assinatura do contrato.

10.7 Caberá a área técnica da Odontologia da Secretaria Municipal de Saúde informar ao prestador, o momento a partir do qual os modelos de trabalho para a produção das próteses passarão a ser recolhidos, sendo que o recolhimento deverá acontecer diariamente;

10.8 Caberá à Secretaria Municipal de Saúde, acompanhar o usuário em todas as etapas relativas ao processo de fornecimento da prótese, incluindo as etapas clínicas do atendimento.

10.9 As Próteses Totais deverão ser realizadas preferencialmente através da técnica convencional, que considera como etapas laboratoriais, as que seguem:

10.9.1 Confeção de moldeira individual;

10.9.2 As moldeiras individuais deverão ser confeccionadas preferencialmente através da técnica convencional, em resina acrílica incolor e sem perfurações;

10.9.3 Confeção de chapa de prova e planos de cera;

10.9.4 Montagens de modelos em articulador semi-ajustável (ASA), e montagem de dentes;

10.9.5 Os dentes artificiais utilizados deverão ser confeccionados em resina acrílica com agentes de ligação cruzada e disponibilizados na cor selecionada pelo dentista e com o paciente, que podem variar entre as cores: 61, 62, 65, 66, 67, 69, 77 e 81;

10.9.6 Inclusão, prensagem, polimerização, acabamento e polimento final das próteses;

10.9.7 As bases individualizadas deverão ser confeccionadas em resina acrílica termo polimerizável em tom de rosa médio, com veias, nas demais áreas;

10.9.8 Os procedimentos referentes ao acabamento e polimento final das Próteses Totais podem ser requeridos mesmo após a instalação dos dispositivos em boca, dentro do período de 6 meses, e devem ser atendidos sempre que solicitado pelo cirurgião-dentista especialista;

10.10 As Próteses Parciais Removíveis Mandibulares e Maxilares deverão ser realizadas preferencialmente através da técnica convencional, que considera como etapas laboratoriais, as que seguem:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

10.10.1 Confecção de infra-estrutura metálica (Co-Cr);

10.10.2 Após a construção, a peça metálica irá para a prova clínica no paciente, e alcançado resultados satisfatórios a peça retornará ao laboratório para a etapa seguinte;

10.10.3 Montagens de modelos em articulador semi-ajustável (ASA), e montagem de dentes seguindo os registros maxilo-manibulares determinados pelo cirurgião-dentista especializado;

10.10.4 Os dentes artificiais utilizados deverão ser em resina acrílica com agentes de ligação cruzada e disponibilizados na cor selecionada pelo dentista, com o paciente, que podem variar entre as cores: 61, 62, 65, 66, 67, 69, 77 e 81;

10.10.5 Inclusão, prensagem, polimerização, acabamento e polimento final das próteses;

10.10.6 As bases deverão ser confeccionadas em resina acrílica termo polimerizável, quando houver necessidade, em tom de rosa médio, com veias;

10.11 Os procedimentos referentes ao acabamento e polimento final das próteses podem ser requeridos mesmo após a instalação dos dispositivos em boca e devem ser atendidos sempre que solicitado, dentro do período de 6 meses, pelo cirurgião-dentista especialista.

10.12 As Próteses Coronárias/Intra-Radiculares Fixas /Adesivas (por elemento) deverão ser realizadas preferencialmente através da técnica convencional, que considera como etapas laboratoriais, as que seguem:

10.12.1 Fundição NMF (Co-Cr);

10.12.2 Confecção de coping metálico.

10.12.3 Caso haja desadaptação por falha na confecção do laboratório deverá se responsabilizar pela confecção de novo coping.

10.12.4 Aplicação de resina acrílica, a qual poderá sofrer ajuste de cor após prova clínica e avaliação do cirurgião-dentista especialista;

10.13 Responsabilizar-se pela correção ou substituição dos trabalhos protéticos em caso de erro durante a confecção dos mesmos, bem como qualquer intercorrência no decorrer do primeiro ano de utilização das próteses pelos pacientes, sem ônus ao Município.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 O credenciamento não configura relação contratual de prestação de serviços.

11.2 O Termo de Contrato que será firmado não implica nenhum vínculo trabalhista ou previdenciário, tendo os **CONTRATADOS** responsabilidade única, exclusiva e total pelos serviços prestados, em nada correlacionado com o Município de Pelotas.

11.3 Convocada para assinatura do Contrato, a selecionada não poderá se furtar de prestar serviços, conforme os valores estabelecidos na Tabela SUS e complementação municipal, ficando esclarecido que a desistência posterior acarretará as sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal 8.666/ 93 e demais legislações aplicáveis.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

11.4 Será descredenciada, a qualquer tempo, a instituição que não mantiver, durante o curso de Contrato, as mesmas condições que possibilitaram o seu credenciamento, bem como a que rejeitar qualquer tipo de trabalho, sem apresentar as razões objetivas que justifiquem a sua conduta, ou, ainda, aquela cujo Contrato venha a ser rescindido, pelos motivos nele previstos.

11.5 É de inteira responsabilidade do interessado acompanhar as informações e os resultados divulgados no Diário Oficial do Município e no site da Prefeitura Municipal de Pelotas, não podendo alegar desconhecimento dos atos.

11.6 As instituições selecionadas ficam, desde já, cientes de que os procedimentos contratados serão realizados mediante regulação e/ou autorização da Secretaria Municipal de Saúde (SMS), em até 100% da sua oferta, conforme critérios técnicos e fluxos pré-definidos por esta Secretaria.

11.7 Os casos omissos serão dirimidos pela Comissão de Seleção e, em última instância, pela Secretária Municipal da Saúde.

11.8 O município de Pelotas poderá editar Resoluções Complementares versando, inclusive, sobre prorrogação de prazos deste instrumento convocatório.

11.9 Fica reservada à Secretaria Municipal de Saúde a faculdade de revogar, no todo ou em parte, desde que para atender a interesse público, ou de anular o presente Credenciamento Público em razão de vício, sem assistir às entidades, direito à reclamação, indenização, reembolso ou compensação.

11.10 A Comissão de Seleção, objetivando a regular instrução do pedido, poderá solicitar documentos complementares e realizar diligências.

11.11 O presente Edital estará disponível aos interessados no endereço eletrônico www.pelotas.rs.gov.br, a partir da data da publicação do extrato na Imprensa Oficial.

11.12 O presente edital de credenciamento terá validade por 12 meses, podendo ser prorrogado por igual período.

11.13 Os contratos decorrentes do credenciamento terão validade inicial de 12 meses, podendo ser prorrogados por iguais e sucessivos períodos, até o limite máximo de 60 meses, desde que mantidas as condições de credenciamento da instituição.

11.14 Interessados poderão manifestar a qualquer tempo, durante a vigência do edital, sua intenção de participação, e atendendo as exigências mínimas estabelecidas no instrumento convocatório, serão igualmente credenciados pela administração, durante a vigência do Credenciamento



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

12. DO FORO

Fica eleito, o Foro da Comarca de Pelotas/RS, para dirimir quaisquer litígios oriundos do Credenciamento Público, com expressiva renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que possa ser.

Pelotas,

2023.

Roberta Paganini Lauria Ribeiro

Secretária Municipal de Saúde



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO

.....(NOME OU RAZÃO SOCIAL), com sede na
Rua/Avenida..... n.º....., Bairro,
Cidade, Estado, CEP n.º,
inscrita no CPF/CNPJ sob o n.º, vem solicitar seu Credenciamento
nos termos do Edital do Credenciamento Público nº 002/2022, informando desde já os dados a
seguir:

DADOS DA INSTITUIÇÃO

Nome da Instituição:

Nome do Representante Legal:

RG/CPF do Representante Legal:

Telefone:

Correio Eletrônico:

Banco/Agência/ Conta:

Pelotas, _____ de _____ de _____.

(nome, carimbo e assinatura do representante legal).



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE
ANEXO II

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DOS TERMOS

Pelo presente instrumento, (NOME OU RAZÃO SOCIAL)....., nº do CPF/CNPJ....., com sede no endereço....., através de seus representantes, infra – firmados, tendo em vista o CREDENCIAMENTO PÚBLICO nº 02/2022 - SMS, cujo objeto é atender a demanda do Município de Pelotas, de forma eletiva ou de urgência/emergência, por intermédio da regulação e controle da Central Municipal de Regulação, declara, sob as penas da lei, que:

- Conhece e aceita as condições de remuneração dos serviços, em conformidade com a Tabela de Procedimentos, Medicamentos e Órteses, Próteses e Materiais Especiais do SUS, e estão de acordo com o programa de repasse e financeiro disponibilizado pela Secretaria Municipal da Saúde.

- Tem disponibilidade para prestar atendimento conforme as regras do Conselho Nacional de Saúde e da Comissão Tripartite de Saúde e/ou Comissão Bipartite de Saúde, obedecendo às disposições éticas e técnicas dos respectivos Conselhos Regionais e seguindo as normas fixadas pela Secretaria Municipal da Saúde do Pelotas.

Pelotas, _____ de _____ de _____.

(nome completo, cargo ou função e assinatura dos sócios e/ou diretores).



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE INCOMPATIBILIDADE DE CARGOS E FUNÇÕES

Eu,....., declaro, para os devidos fins, que na Instituição, não há nenhum representante que exerça Cargo ou Função de Chefia ou Assessoramento, em qualquer nível, na área pública de saúde, no âmbito do município de Pelotas, não comprometendo desta forma a participação no presente processo de Credenciamento Público.

Pelotas, _____ de _____ de _____.

(nome completo, cargo ou função e assinatura dos sócios e/ou diretores).



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

ANEXO IV

DECLARAÇÃO SOBRE INSTALAÇÕES E CONDIÇÕES MATERIAIS

Declaro que a *Instituição*.....

- dispõe de instalações e outras condições materiais para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas. *ou*
- pretende contratar ou adquirir as condições materiais para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas. *ou*
- dispõe de instalações e outras condições materiais para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas.

OBS: A Instituição adotará uma das redações acima, conforme a sua situação. (A presente observação deverá ser suprimida da versão final da declaração.)

Pelotas, _____ de _____ de _____.

(nome completo, cargo ou função e assinatura dos sócios e/ou diretores).



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

ANEXO V

**DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À NORMA DO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA
CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

Pelo presente, declaro que a instituição (Nome ou Razão Social), CPF/CNPJ (número), sediada na Rua _____, no _____, (Bairro/Cidade), através de seu Representante Legal, (Nome/CI), atende ao inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional, no 20/98, que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que qualquer trabalho a menores de 16 anos.

Pelotas, _____ de _____ de _____.

(nome completo, cargo ou função e assinatura dos sócios e/ou diretores).



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

ANEXO VI
ETAPAS DA FASE DE SELEÇÃO

ATIVIDADE	PRAZO	PERÍODO
Publicação do Edital no site e imprensa	01 dia	
Entrega do Envelope	01 dia	30 (trinta) dias úteis, após a publicação do edital, na SMS Rua Tiradentes, 3120, segundo andar, das 8:00 às 12:00, no setor de contratos
Análise dos Envelopes	07dias	Até 7 dias úteis após a entrega do mesmo
Publicação do resultado preliminar do Credenciamento	01 dia	Após o retorno da análise da Procuradoria-Geral do Município
Período de interposição de recurso	05 dias	5 dias úteis após a publicação do resultado preliminar do credenciamento
Análise do recurso	07 dias	7 dias úteis após a finalização do prazo de interposição de Recurso
Publicação do resultado final do Credenciamento	01 dia	Após análise da Procuradoria-Geral do Município e homologação do chefe do poder executivo



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

ANEXO VII

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE PRÓTESES DENTÁRIAS

1. OBJETO

Firmar contrato entre Laboratórios de Prótese Dentária e a Prefeitura Municipal de Pelotas, por intermédio da Secretária Municipal de Saúde que estejam aptas a prestarem serviços para os usuários do Sistema Único de Saúde (SUS).

2. JUSTIFICATIVA

A contratação de prestador para a realização das etapas necessárias para a confecção de próteses dentárias permitirá oferecer este tipo de reabilitação oral aos usuários do SUS do município de Pelotas. O uso de prótese dentária é indicado para a recuperação da capacidade mastigatória, para a melhora do aspecto estético e de fonação dos indivíduos acometidos pela perda dental, impactando na qualidade de vida dos mesmos. As próteses serão destinadas aos munícipes, usuários do SUS, atendidos nas Unidades Básicas de Saúde e nos Centros de Especialidades Odontológicas encaminhados para a Regulação de Saúde Bucal.

3. ESPECIFICAÇÕES

3.1 Os serviços serão contratados na modalidade ambulatorial, conforme a necessidade do município. Os procedimentos a serem contratados seguem dispostos na tabela abaixo, conforme Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos e valores da tabela SUS. Os quantitativos de procedimentos serão estabelecidos mensalmente conforme necessidade da população, não devendo ultrapassar o teto financeiro disposto por instituição contratada. As próteses dentárias confeccionadas bem como as etapas de confecção deverão ser recolhidas e entregues pelo Prestador, no Centro e Especialidades Odontológicas Sorrir, situado a Rua Voluntários da Pátria, 1428 sala 205 - Centro, Pelotas de segunda a sexta-feira no horário das 08:00 às 12:00 horas e as 13:30 às 17:30 horas.

3.2 Não poderão participar deste Credenciamento Público interessados que, por quaisquer motivos, tenham sido declarados inidôneos para contratar ou licitar com quaisquer Órgãos da Administração Pública Direta ou Indireta; servidor ou dirigente do órgão responsável pelo Credenciamento; quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666/1993.

20



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

3.3 Os interessados deverão ofertar os seguintes procedimentos:

3.4 Os quantitativos serão divididos igualmente entre os prestadores credenciados.

PROCEDIMENTO	Quantitativo
070100137 – PRÓTESE TOTAL MAXILAR	42
0701070129 – PRÓTESE TOTAL MANDIBULAR	
0701070102 – PRÓTESE PARCIAL MAXILAR REMOVÍVEL	74
0701070099 – PRÓTESE PARCIAL MANDIBULAR REMOVÍVEL	
0701070145 – PRÓTESES CORONÁRIAS/INTRA – RADICULARES FIXAS/ADESIVAS (POR ELEMENTO)	10

4. PERÍODO DE CONTRATO

O prazo de vigência do Contrato a ser celebrado em decorrência do credenciamento será de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, limitado ao máximo de 60 (sessenta) meses. As instituições que vierem a ser contratadas deverão iniciar suas atividades a partir da assinatura do Contrato.

5. PROCEDIMENTOS CONTRATADOS E FINANCIAMENTO

5.1 Os procedimentos a serem contratados seguem dispostos na tabela abaixo. Os quantitativos de procedimentos serão estabelecidos mensalmente conforme necessidade da população, não devendo ultrapassar o teto financeiro disposto por instituição contratada.

5.2 A previsão orçamentária para a execução dos serviços contratados, pelo período de 12 (doze) meses será de R\$ 35.800,00 (trinta e cinco mil e oitocentos reais) mensais, num total de R\$ 429.600,00 (quatrocentos e vinte nove mil e seiscentos reais) anuais, dividido entre os prestadores contratados. As despesas decorrentes deste contrato serão atendidas com recursos das seguintes dotações orçamentárias: Elemento – 3.3.90.00.00.00, projeto de atividades 10.301.0103.2031.00 Atenção Primária a Saúde – APS. O pagamento pelos serviços efetivamente prestados pelo Credenciado será efetuado mensalmente, até o 5º dia útil do mês subsequente ao processamento do faturamento pela Secretaria Municipal de Saúde (SMS), uma vez que o recurso



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

tenha sido creditado na conta bancária do Fundo Municipal de Saúde, correspondendo aos valores unitários de cada procedimento, conforme previsto no Edital de Credenciamento Público, após a comprovação do resultado de sua produção, bem como apresentação do relatório de produção e metas a serem aprovadas pela Comissão de Monitoramento e Avaliação. Os repasses financeiros serão reajustados na mesma proporção, índices e épocas dos reajustes determinados pelo Ministério da Saúde, nos termos do artigo 26 da Lei nº 8.080/90.

PROCEDIMENTOS OBRIGATÓRIOS	Valor Tabela SUS	Complementação Fonte: 501-600-621	Valor Total
0701070137 – PRÓTESE TOTAL MAXILAR	R\$ 150,00	R\$ 50,00	R\$ 200,00
0701070129 – PRÓTESE TOTAL MANDIBULAR	R\$ 150,00	R\$ 50,00	R\$ 200,00
0701070102 – PRÓTESE PARCIAL MAXILAR REMOVÍVEL	R\$ 150,00	R\$ 200,00	R\$ 350,00
0701070099 – PRÓTESE PARCIAL MANDIBULAR REMOVÍVEL	R\$ 150,00	R\$ 200,00	R\$ 350,00
0701070145 – PRÓTESES CORONÁRIAS / INTRA-RADICULARES FIXAS / ADESIVAS (POR ELEMENTO)	R\$ 150,00	-----	R\$ 150,00

6. CONDIÇÕES PARA CREDENCIAMENTO DAS INSTITUIÇÕES

6.1 Declarar os equipamentos instalados nas unidades na sua totalidade e a capacidade instalada;

6.2 Não poderá haver qualquer distinção entre a qualidade de produção para o SUS, dos demais produtos confeccionados pelo prestador;

6.3 Os prestadores contratados deverão apresentar amostras do objeto deste credenciamento para análise do setor de saúde bucal, no seguinte endereço: Rua Lobo da Costa, 1764 - Centro,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

Pelotas – RS, Sala 103 aos cuidados da Chefia do Setor de Saúde Bucal do Município de Pelotas.

6.4 As amostras deverão estar devidamente identificadas constando em etiqueta o número do Credenciamento, o número do item e seu correspondente código.

6.5 As amostras do(s) prestador(es) contratado(s) ficarão retidas, para fins de controle de qualidade sobre os produtos confeccionados durante o período de vigência do contrato e não serão devolvidas;

6.4 Obedecer a Portaria GM/MS nº 1825/2012, GM/MS nº 680/2013, Resolução CIB nº 25/2010, Portaria GM/MS nº 692/2018, Portaria GM/MS nº 1230/2018, Portaria nº 1.034 GM/MS de 5 de maio de 2010 e as RDC nº 306 de 07 de dezembro de 2004, nº307 de 14 de novembro de 2002, nº63 de 25 de novembro de 2011, além das demais legislações aplicáveis, existentes ou que sejam publicadas pelos órgãos competentes, bem como manter durante o curso do Contrato as mesmas condições que possibilitaram o seu credenciamento.

7. DOS PRAZOS PARA CONFEÇÃO DAS PRÓTESES DENTÁRIAS

O prestador habilitado deverá obedecer aos seguintes prazos relativos à confecção e fornecimento das próteses dentárias para o município de Pelotas:

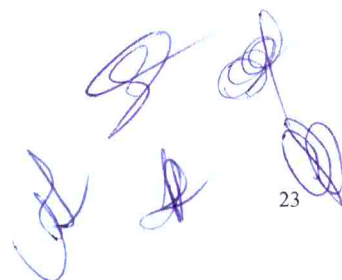
7.1 Para cada etapa relativa à confecção das próteses estabelecidas no item 7.8, o prestador terá (10) dez dias úteis para a entrega dos produtos confeccionados para o Município.

7.2 Para a etapa de confecção da infraestrutura metálica (item 7.8), o prestador terá (15) quinze dias úteis para a entrega do produto. Para o restante das etapas relativas à confecção das próteses parciais removíveis estabelecidas nos itens 7.8.2 e 7.8.3, o prestador terá (10) dez dias úteis para a entrega dos produtos confeccionados para o Município.

7.2.1 Para cada uma das etapas de fundição do núcleo metálico fundido (NMF) - item 7.9.1 e de confecção do coping metálico – item 7.9.2, o prestador terá (10) dez dias úteis para a entrega do produto. Para a etapa relativa à aplicação da resina acrílica - item 7.9.3, o prestador terá (15) quinze dias úteis para a entrega dos produtos.

7.3 As próteses confeccionadas bem como as etapas de confecção deverão ser recolhidas e entregues pelo Prestador, no Centro e Especialidades Odontológicas Sorrir, situado a Rua Voluntários da Pátria, 1428, sala 203 - Centro, Pelotas de segunda a sexta-feira no horário das 08:00 às 12:00 horas e as 13:30 às 17:30 horas.

7.4 Durante todo o processo de produção e fornecimento das próteses, o(s) Prestador(es) contratados(s), fica(m) proibidos de prestar quaisquer assistências ao paciente, conforme Resolução do Conselho Federal de Odontologia nº 185/93, § 2º, inciso I: “É vetado aos técnicos em prótese dentária: prestar sob qualquer forma, assistência direta a clientes”;



23



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

7.5 A produção de próteses dentárias fica sujeita à demanda da Secretaria Municipal de Saúde, bem como dos quantitativos pactuados no contrato de prestação e serviços.

7.5.1 Caberá a área técnica da Odontologia da Secretaria Municipal de Saúde informar ao prestador, o momento a partir do qual os modelos de trabalho para a produção das próteses passarão a ser recolhidos, sendo que o recolhimento deverá acontecer diariamente.

7.6 Caberá à Secretaria Municipal de Saúde, acompanhar o usuário em todas as etapas relativas ao processo de fornecimento da prótese, incluindo as etapas clínicas do atendimento.

7.7 As Próteses Totais deverão ser realizadas preferencialmente através da técnica convencional, que considera como etapas laboratoriais, as que seguem:

7.7.1 Confeção de moldeira individual;

7.7.1.1 As moldeiras individuais deverão ser confeccionadas preferencialmente através da técnica convencional, em resina acrílica incolor e sem perfurações;

7.7.2 Confeção de chapa de prova e planos de cera;

7.7.3 Montagens de modelos em articulador semiajustável (ASA), e montagem de dentes;

7.7.3.1 Os dentes artificiais utilizados deverão ser confeccionados em resina acrílica com agentes de ligação cruzada e disponibilizados na cor selecionada pelo dentista, junto ao paciente, que podem variar entre as cores: 61, 62, 65, 66, 67, 69, 77 e 81.

7.7.4 Inclusão, prensagem, polimerização, acabamento e polimento final das próteses.

7.7.4.1 As bases individualizadas deverão ser confeccionadas em resina acrílica termo polimerizáveis em tom de rosa médio, com veias, nas demais áreas;

7.7.4.2 Os procedimentos referentes ao acabamento e polimento final das Próteses Totais podem ser requeridos mesmo após a instalação dos dispositivos em boca, dentro do período de 6 meses, e devem ser atendidos sempre que solicitado pelo cirurgião-dentista especialista;

7.8 As Próteses Parciais Removíveis Mandibulares e Maxilares deverão ser realizadas preferencialmente através da técnica convencional, que considera como etapas laboratoriais, as que seguem:

7.8.1 Confeção de infraestrutura metálica (Co-Cr);

7.8.1.1 Após a construção, a peça metálica irá para a prova clínica no paciente, e alcançado resultados satisfatórios a peça retornará ao laboratório para a etapa seguinte;

7.8.2 Montagens de modelos em articulador semiajustável (ASA), e montagem de dentes seguindo os registros maxilo-manibulares determinados pelo cirurgião-dentista especializado;

7.8.2.1 Os dentes artificiais utilizados deverão ser em resina acrílica com agentes de ligação cruzada e disponibilizados na cor selecionada pelo dentista, junto ao paciente, que podem variar entre as cores: 61, 62, 65, 66, 67, 69, 77 e 81.

7.8.3 Inclusão, prensagem, polimerização, acabamento e polimento final das próteses.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

7.8.3.1 As bases deverão ser confeccionadas em resina acrílica termo polimerizável, quando houver necessidade, em tom de rosa médio, com veias;

7.8.3.2 Os procedimentos referentes ao acabamento e polimento final das próteses podem ser requeridos mesmo após a instalação dos dispositivos em boca e devem ser atendidos sempre que solicitado, dentro do período de 6 meses, pelo cirurgião-dentista especialista;

7.9 Próteses Unitárias Fixas:

7.9.1 Fundição NMF (Co-Cr);

7.9.2 Confeção de coping metálico.

7.9.2.1 Caso aja desadaptação por falha na confecção do laboratório deverá se responsabilizar pela confecção de novo coping.

7.9.3 Aplicação de resina acrílica, a qual poderá sofrer ajuste de cor após prova clínica e avaliação do cirurgião-dentista especialista;

7.10 Para correções e ajustes, quando necessários, em qualquer tipo de serviço realizado pelo laboratório, o prestador terá (10) dez dias úteis para a devolução ao município.

8. OBRIGAÇÕES DOS SERVIÇOS CONTRATADOS

a) Obedecer a Portaria GM/MS nº 1825/2012, GM/MS nº 680/2013, Resolução CIB nº 25/2010, Portaria nº 1.034 GM/MS de 5 de maio de 2010 e as RDC nº 306 de 07 de dezembro de 2004, nº 307 de 14 de novembro de 2002, nº 63 de 25 de novembro de 2011, além das demais legislações aplicáveis, existentes ou que sejam publicadas pelos órgãos competentes, bem como manter durante o curso do Contrato as mesmas condições que possibilitaram o seu credenciamento.

b) Prestar os serviços, conforme os valores estabelecidos no contrato, ficando esclarecido que a desistência posterior acarretará as sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal 8.666/ 93 e demais legislações aplicáveis;

c) Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, se for o caso;

d) Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços prestados, bem como todos os custos de material de consumo, material de escritório, equipamentos, mão de obra, impostos e taxas, entre outras despesas necessárias à execução dos serviços;

e) Manter a disposição do SUS a capacidade total ofertada no Contrato;

f) Assegurar o cumprimento integral das normas e diretrizes do SUS, assim como de normas complementares estaduais e municipais, no que couber;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

- g) Ofertar os serviços de acordo com as legislações pertinentes ao objeto do Contrato;
- h) Assegurar o fornecimento, em perfeitas condições, dos serviços ora propostos;
- i) Garantir quadro de recursos humanos qualificados e compatíveis aos serviços a serem contratados, de modo que a prestação se dê de forma contínua e ininterrupta;
- j) Manter registro atualizado de todos os atendimentos efetuados, disponibilizando-os a qualquer momento à contratante e auditorias do SUS, assim como os demais documentos que comprovem a confiabilidade e segurança dos serviços prestados;
- k) Garantir as condições técnicas e operacionais para a manutenção das licenças e alvarás nas repartições competentes, necessárias à execução dos serviços objeto do Contrato, bem como do Cadastro Nacional dos Estabelecimentos de Saúde – CNES;
- l) Manter os registros de controle de qualidade interna e externa à disposição da SMS;
- m) Arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo, de qualquer natureza, causados à contratante e/ou a terceiros por sua culpa ou em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares, que estejam sob sua responsabilidade na execução dos serviços contratados;
- n) Utilizar o Sistema de Informação da SMS para registro das informações dos serviços prestados, obedecendo aos prazos, fluxos e rotinas de entrega da produção à contratante;
- o) Fornecer à SMS, quando solicitado, informações necessárias à avaliação dos serviços contratados;
- p) Manter atualizado o CNES, o Sistema de Informações Ambulatoriais – SIA, ou outro sistema de informação que venha a ser implementado pela contratante;
- q) Permitir, a qualquer tempo, o acesso de técnicos da SMS às suas instalações com a finalidade de acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
- r) Responsabilizar-se pela correção ou substituição dos trabalhos protéticos em caso de erro durante a confecção dos mesmos, bem como qualquer intercorrência no decorrer do primeiro ano de utilização das próteses pelos pacientes, sem ônus ao Município;
- s) As próteses confeccionadas bem como as etapas de confecção deverão ser recolhidas e entregues pelo Prestador, no Centro e Especialidades Odontológicas Sorrir, situado a Rua Voluntários da Pátria, 1428 sala 203 - Centro, Pelotas de segunda a sexta-feira no horário das 08:00 às 12:00 horas e as 13:30 às 17:30 horas.

9. PENALIDADES APLICÁVEIS AOS SERVIÇOS CONTRATADOS



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

São penalidades aplicáveis à contratada, além das previstas na legislação pertinente e nas cláusulas de descumprimento do contrato e condições estipuladas na Lei 8.666/1993:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração.

Roberta Paganini Lauria Ribeiro
Secretária Municipal de Saúde



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

ANEXO VIII

Contrato firmado entre o Município de Pelotas e xxxxxxxx, da área da saúde para realização das etapas Laboratoriais de Próteses Dentárias.

CONTRATO Nº 002/2023

O **MUNICÍPIO DE PELOTAS**, pessoa jurídica de direito público interno, com Prefeitura na Praça Cel. Pedro Osório, nº 101, inscrito no CNPJ/MF sob nº 87.455.531/0001-57, neste ato representado pela Sra. Prefeita Municipal, **Paula Schild Mascarenhas**, brasileira, solteira, professora universitária, inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº 572.094.640-34, de ora em diante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e a Unidade prestadora de serviços em saúdepessoa jurídica, estabelecida no município de pelotas, inscrita no CNPJ sob o nº, neste ato representada por seu representante legal, qualificação, de ora em diante denominada simplesmente **CONTRATADA**, neste ato representada pelo seu representante legal, CPF: rg:, endereço:firmam o presente Contrato de acordo com o Chamamento Público nº XXX/2023, e o disposto a Lei nº. 8.080/90, Lei nº 8.666/93, as quais as partes se sujeitam, mediante as cláusulas e condições a seguir descritas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente edital 002/2023 tem por objeto o credenciamento de pessoas físicas e/ou jurídicas da área da saúde na especialidade de **Laboratório de Prótese Dentária**, para atendimento aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS).

PROCEDIMENTOS OBRIGATÓRIOS	Valor Tabela SUS	Comple- mentação Fonte 600 - 621 - 501	Valor Total	Quanti- tativo
0701070137 - PROTESE TOTAL MA- XILAR	R\$ 150,00	R\$ 50,00	R\$ 200,00	XX
0701070129 - PROTESE TOTAL MANDIBULAR	R\$ 150,00	R\$ 50,00	R\$ 200,00	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

0701070102 - PRÓTESE PARCIAL MAXILAR REMOVÍVEL	R\$ 150,00	R\$ 200,00	R\$ 350,00	XX
0701070099 - PRÓTESE PARCIAL MANDIBULAR REMOVÍVEL	R\$ 150,00	R\$ 200,00	R\$ 350,00	
0701070145 - PRÓTESES CORONÁ- RIAS / INTRA-RADICULARES FI- XAS / ADESIVAS (POR ELEMENTO)	R\$ 150,00	-----	R\$ 150,00	XX

PARÁGRAFO 1º - Os serviços deverão ser prestados, necessariamente, dentro do limite territorial do Município de Pelotas/RS.

PARÁGRAFO 2º - Os serviços, objeto deste contrato, serão na modalidade ambulatorial conforme a necessidade do Município, nos moldes já realizado nos contratos existentes com a Secretaria Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES GERAIS

Na execução do presente contrato, as partes deverão observar as seguintes condições gerais:

a - O acesso ao SUS se faz preferencialmente pelas Unidades Básicas de Saúde, ressalvadas as situações de urgência e emergência;

b - Encaminhamento e atendimento do usuário, de acordo com as regras estabelecidas para a referência e contra referência do SUS, ressalvadas as situações de urgência e emergência;

c - Gratuidade dos serviços de saúde;

d - A prescrição de medicamentos deve observar a Política Nacional de Medicamentos, excetuadas as situações aprovadas pela Comissão de Ética Médica;

e - Atendimento humanizado, de acordo com a Política Nacional de Humanização do SUS;

f - Observância integral dos protocolos técnicos de atendimento e regulamentos estabelecidos pelo Ministério da Saúde e respectivos gestores do SUS;

g - Obediência às normas pertinentes à matéria objeto deste contrato.

PARÁGRAFO 1º - Os serviços ambulatoriais ora contratados obedecerão aos limites e financeiros mensais dispostos na Cláusula 4ª deste instrumento, bem como no Documento Descritivo;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

PARÁGRAFO 2º- Os serviços ora contratados estão referidos a uma base territorial populacional, conforme Plano de Saúde desta Secretaria de Saúde e, serão ofertados conforme indicações técnicas de planejamento da saúde, compatibilizando-se demanda e disponibilidade de recursos financeiros do SUS.

PARÁGRAFO 3º- Os Serviços referidos na Cláusula Primeira serão executados por
XXXXXXXXXXXXXX.

PARÁGRAFO 4º- As instituições que realizarão procedimentos cuja execução dependa da habilitação do Ministério da Saúde, somente poderão fazê-los mediante a respectiva obtenção.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 Compete à **CONTRATADA**:

a- Manter a capacidade total ofertada no contrato à disposição da Central de Regulação de Saúde Bucal da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Pelotas;

b- Obedecer a Portaria GM/MS nº 1825/2012, GM/MS nº 680/2013, Resolução CIB nº 25/2010, Portaria SES nº 591/2013, Portaria GM/MS nº 692/2018, Portaria GM/MS nº 1230/2018, Portaria nº 1.034 GM/MS de 5 de maio de 2010 e as RDC nº 306 de 07 de dezembro de 2004, nº307 de 14 de novembro de 2002, nº63 de 25 de novembro de 2011, além das demais legislações aplicáveis, existentes ou que sejam publicadas pelos órgãos competentes, bem como manter durante o curso do Contrato as mesmas condições que possibilitaram o seu credenciamento.

c- Prestar os serviços, conforme os valores estabelecidos no contrato, ficando esclarecido que a desistência posterior acarretará as sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal 8.666/ 93 e demais legislações aplicáveis;

d- Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, se for o caso;

e- Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços prestados, bem como todos os custos de material de consumo, material de escritório, equipamentos, mão de obra, impostos e taxas, entre outras despesas necessárias à execução dos serviços;

f- Assegurar o cumprimento integral das normas e diretrizes do SUS, assim como de normas complementares estaduais e municipais, no que couber;

g- Ofertar os serviços de acordo com as legislações pertinentes ao objeto do Contrato;

30



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

- h- Assegurar o funcionamento, em perfeitas condições, dos serviços ora propostos;
- i- Garantir quadro de recursos humanos qualificados e compatíveis aos serviços a serem contratados, de modo que a prestação se dê de forma contínua e ininterrupta;
- j- Manter registro atualizado de todos os atendimentos efetuados, disponibilizando-os a qualquer momento à contratante e auditorias do SUS, assim como os demais documentos que comprovem a confiabilidade e segurança dos serviços prestados;
- k- Garantir as condições técnicas e operacionais para a manutenção das licenças e alvarás nas repartições competentes, necessárias à execução dos serviços objeto do Contrato, bem como do Cadastro Nacional dos Estabelecimentos de Saúde – CNES;
- l- Manter os registros de controle de qualidade interna e externa à disposição da SMS;
- m- Arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo, de qualquer natureza, causados à contratante e/ou a terceiros por sua culpa ou em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares, que estejam sob sua responsabilidade na execução dos serviços contratados;
- n- Utilizar o Sistema de Informação da SMS para registro das informações dos serviços prestados, obedecendo aos prazos, fluxos e rotinas de entrega da produção à contratante;
- o- Fornecer à SMS, quando solicitado, informações necessárias à avaliação dos serviços contratados;
- p- Manter atualizado o CNES, o Sistema de Informações Ambulatoriais – SIA, ou outro sistema de informação que venha a ser implementado pela contratante;
- q- Permitir, a qualquer tempo, o acesso de técnicos da SMS às suas instalações com a finalidade de acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
- r- Responsabilizar-se pela correção ou substituição dos trabalhos protéticos em caso de erro durante a confecção dos mesmos, bem como qualquer intercorrência no decorrer do primeiro ano de utilização das próteses pelos pacientes, sem ônus ao Município;
- s- As próteses confeccionadas bem como as etapas de confecção deverão ser recolhidas e entregues pelo Prestador, no Centro e Especialidades Odontológicas Sorrir, situado a Rua Voluntários da Pátria, 1428 sala 205 - Centro, Pelotas de segunda a sexta-feira no horário das 08:00 às 12:00 horas e as 13:30 às 17:30 horas.
- t- O prestador habilitado deverá obedecer aos prazos e etapas relativos à confecção e fornecimento das próteses dentárias para o município de Pelotas, conforme exposto no ANEXO I.

3.2 Compete à **CONTRATANTE**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

a- Transferir os recursos previstos neste Contrato à **CONTRATADA**, conforme Cláusula 5ª deste Contrato.

b- Controlar, fiscalizar e avaliar as ações e os serviços contratados.

c- Estabelecer mecanismos de controle da oferta e demanda de ações e serviços de saúde.

d- Analisar a produção da **CONTRATADA**, comparando-se a oferta com os resultados alcançados e os recursos financeiros repassados.

e- Prestar esclarecimentos e informações à **CONTRATADA** que visem orientá-la na correta prestação dos serviços pactuados, dirimindo as questões omissas neste Contrato assim como lhe dar ciência de qualquer alteração no presente Contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO

O valor total do presente Contrato importa em **R\$ XXXXX (XXXXXXXXXXXX)** mensais, conforme tabela de preços constantes na Tabela SUS e incentivo municipal, e o quantitativo de procedimentos ofertados pela **CONTRATADA**.

PARÁGRAFO ÚNICO – Estão inclusos nos preços todo e qualquer custo ou despesa necessários à prestação dos serviços objeto deste instrumento, tais como: encargos tributários, trabalhistas, previdenciários, sociais, despesas e custos operacionais e não operacionais (transporte de materiais de consumo, expediente, medicamentos, limpeza, telefone, gases liquefeitos e medicinais, lavanderia, alimentação entre outros).

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

O pagamento pelos serviços efetivamente prestados pela **CONTRATADA** será efetuado mensalmente, pela SMS correspondendo aos valores unitários de cada procedimento, conforme Tabela SUS em vigor, editadas pelo Ministério da Saúde.

PARÁGRAFO 1º- Os serviços prestados serão remunerados no valor da produção total aprovada pelos sistemas oficiais da **CONTRATANTE**, a ser pago em parcelas mensais, pós-produção.

PARÁGRAFO 2º- O repasse previsto na presente cláusula será efetivado com base na Nota Fiscal/Fatura e relatórios dos sistemas oficiais da **CONTRATANTE**.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

PARÁGRAFO 2º- O repasse previsto na presente cláusula será efetivado com base na Nota Fiscal/Fatura e relatórios dos sistemas oficiais da **CONTRATANTE**.

PARÁGRAFO 3º - O pagamento será efetuado até o 5º dia útil do mês subsequente ao processamento do faturamento pela SMS, uma vez que o recurso tenha sido creditado na conta bancária do Fundo Municipal de Saúde.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes deste contrato serão atendidas com recursos da dotação orçamentária: Projeto – 10.301.0103.2031.00, Elemento – 3.3.90.00.00, Atenção Primária a Saúde – APS; Fontes: 600 – 621 - 501.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

Para acompanhamento da execução deste instrumento de Contrato, o Gestor Municipal nomeará uma Comissão Permanente de Acompanhamento de Contratos, no prazo de 30 (trinta) dias após a assinatura deste instrumento, composta por:

- a- dois representantes do Município;
- b- dois representantes da **CONTRATADA**;
- c- um representante da 3ª CRS;
- d- dois representantes do Conselho Municipal de Saúde;

PARÁGRAFO 1º – A contratada e entidades nominadas deverão indicar seus representantes no prazo previsto no caput, além de um suplente;

PARÁGRAFO 2º – A Comissão Permanente de Acompanhamento deverá reunir-se periodicamente, com as seguintes atribuições:

- a- Avaliação do cumprimento das metas físico-financeiras;
- b- Propor readequações das metas pactuadas, dos recursos financeiros e outras que se fizerem necessárias nas cláusulas do contrato;

PARÁGRAFO 3º – A **CONTRATADA** fica obrigada a fornecer à Comissão Permanente de Acompanhamento todos os documentos e informações necessárias ao cumprimento de suas finalidades.

PARÁGRAFO 4º – A existência da Comissão Permanente de Acompanhamento não impede nem substitui as atividades próprias do Sistema Municipal de Auditoria e Avaliação da Secretaria Municipal de Saúde.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

PARÁGRAFO 5º – O mandato da Comissão será compatível com a vigência do Contrato, devendo qualquer alteração em sua composição ser homologada pela Secretaria Municipal de Saúde.

PARÁGRAFO 6º – As funções desempenhadas pelos membros da Comissão de Acompanhamento não serão remuneradas, sendo, porém, o seu exercício considerado como de Serviço Público relevante.

PARÁGRAFO 7º – A presente Comissão realizará reuniões semestrais para avaliação das metas físico-financeiras.

PARÁGRAFO 8º – A Comissão Permanente de Acompanhamento elaborará seu Regimento Interno, no prazo de 90 (noventa) dias, a contar da designação de seus membros.

CLÁUSULA OITAVA – DOS DOCUMENTOS INFORMATIVOS

A **CONTRATADA** obriga-se a encaminhar à **CONTRATANTE**, nos prazos estabelecidos, os seguintes documentos ou informações:

a - Arquivos (faturamento) e relatórios da produção mensal até último dia previsto no calendário estipulado pela Secretaria Municipal de Saúde, do mês subsequente à realização dos serviços;

b - Nota Fiscal/Fatura e demais documentos referentes aos serviços efetivamente executados no período.

CLÁUSULA NONA – DAS ALTERAÇÕES

O presente Contrato poderá ser alterado mediante a celebração de termo aditivo, ressalvado o seu objeto, que não pode ser modificado.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido total ou parcialmente pela **CONTRATANTE** quando ocorrer o descumprimento de suas cláusulas ou condições, conforme art.78 da lei 8.666/93, em especial:

a- Pelo fornecimento de informações incompletas, intempestivas ou fora dos critérios definidos pela **CONTRATANTE**;

b - Pela ocorrência de fatos que venham a impedir ou dificultar o acompanhamento, a avaliação e a auditoria pelos órgãos competentes da SMS ou do Ministério da Saúde;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

c - Pela negativa da **CONTRATADA** em prestar serviços aos usuários do SUS ou pela paralisação dos serviços sem prévia comunicação à **CONTRATANTE**;

d - Caso efetue qualquer tipo de cobrança aos usuários no que tange aos serviços cobertos pelo SUS;

e- Fornecimento de próteses em desacordo com as etapas previstas no ANEXO I ou com qualidade inadequada avaliada pelo Cirurgião-dentista responsável pela instalação as mesmas.

f - Descumprimento de qualquer cláusula estabelecida no Edital 002/2022.

PARÁGRAFO 1º- Em caso de rescisão, se a interrupção das atividades em andamento puder causar prejuízo à população, a **CONTRATADA** estará obrigada a continuar a prestação dos serviços contratados por mais 90 (noventa) dias, sob pena inclusive de, em havendo negligência de sua parte, estar sujeita às sanções legais.

PARÁGRAFO 2º- Em caso de rescisão do presente Contrato pela **CONTRATANTE** não caberá, à **CONTRATADA**, direito a qualquer indenização, salvo o pagamento pelos serviços prestados até a data do evento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

As partes decidem aplicar ao presente Contrato o disposto no art. 78 da Lei nº 8.666/93, no caso de descumprimento das cláusulas e condições nele estipuladas.

PARÁGRAFO 1º- A **CONTRATADA** sujeitar-se-á, no caso de inadimplemento de suas obrigações, às seguintes penalidades, conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, se for o caso. São penalidades aplicáveis a **CONTRATADA** além das previstas na legislação pertinente:

a- Advertência;

b- Multa;

c- Suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração;

d- Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração.

PARÁGRAFO 2º- As penalidades enumeradas nas alíneas “c” e “d” poderão ser aplicadas concomitantemente com a da alínea “b”.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

PARÁGRAFO 3º- Será assegurada prévia defesa a **CONTRATADA**, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista do respectivo processo, sem prejuízo de eventual suspensão cautelar da vigência do contrato nas hipóteses em que a Administração repute de risco ou iminência de risco à saúde da população.

PARÁGRAFO 4º- A aplicação da pena de advertência dar-se-á, nos casos de descumprimento dos itens “j”, “k”, “m”, “p”, “q” e “r” da Cláusula Terceira do presente Contrato, ou a critério da Secretaria Municipal da Saúde, no caso de infrações leves.

PARÁGRAFO 5º- Entende-se por infrações leves aquelas que não constituírem dolo ou que não implicarem prejuízo direto ao usuário, nem em ato lesivo ao SUS.

PARÁGRAFO 6º- Nos casos em que se fizerem necessários, a pena de advertência será acompanhada de prazo para que a **CONTRATADA** sane a não conformidade, ora identificada, podendo, inclusive, resultar na suspensão temporária da vigência do contrato, até o cumprimento da obrigação.

PARÁGRAFO 7º- Caberá pena de multa nos casos de descumprimento dos itens “i”, “l”, “n”, “p”, “s”, “v”, “z”, “a”, “b” e “c” da Cláusula Terceira do presente Contrato.

PARÁGRAFO 8º- A multa será imposta, igualmente, a critério da Administração, para as infrações não previstas expressamente no contrato e edital 003/2022 e que não se qualifiquem passíveis de aplicação da pena de advertência.

PARÁGRAFO 9º- A multa será graduada de acordo com a gravidade da infração, observado o seguinte limite máximo de 20% (vinte por cento) sobre o valor mensal orçado para a prestação de serviços pela **CONTRATADA**.

PARÁGRAFO 10º- A apresentação de produção maior do que os serviços efetivamente realizados acarretará ressarcimento ao erário do valor indevidamente cobrado, bem como na cobrança de multa equivalente a este valor.

PARÁGRAFO 11º- As penas de suspensão temporária de participação em licitação, de impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos e a declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública serão aplicadas a **CONTRATADA** se, em razão deste contrato, vier a sofrer condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, praticar atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação e demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados, nos termos da Lei nº 8.666/93.

PARÁGRAFO 12º- Esgotados todos os prazos para execução do objeto do contrato que lhe tiverem sido concedidos pela autoridade **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA** ficará



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

automaticamente impedida de participar de novas licitações enquanto não cumprir a obrigação antes assumida, sem prejuízo de outras penalidades.

PARÁGRAFO 13º- A administração se reserva ao direito de descontar do pagamento devido a **CONTRATADA**, o valor de qualquer multa e/ou demais sanções pecuniárias que porventura sejam impostas em virtude do descumprimento das condições estipuladas neste contrato.

PARÁGRAFO 14º- Quando houver suspensão da prestação dos serviços e/ou a **CONTRATADA** ficar impossibilitada de sofrer descontos nas próximas faturas, à cobrança será efetuada via administrativa e/ou judicial, e os valores respectivos deverão ser recolhidos aos cofres do Fundo Municipal de Saúde.

PARÁGRAFO 15º- Caberá suspensão temporária do credenciamento do SUS ou da prestação de determinado serviço, naquelas ações que resultem em danos pecuniários, ou que infringirem as normas reguladoras do SUS, de natureza operacional, administrativa ou contratual, ou ainda que levarem prejuízo à assistência do usuário.

PARÁGRAFO 16º- O prazo da suspensão será de 30 (trinta) a 90 (noventa) dias a depender da gravidade da infração. Nos casos em que a suspensão provier de irregularidade específica ou omissão a norma reguladora do SUS, o seu prazo estará condicionado até que a **CONTRATADA** sane as irregularidades e/ou respectivas omissões.

PARÁGRAFO 17º- As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a **CONTRATADA** de responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

PARÁGRAFO 18º- Na aplicação das sanções, serão consideradas a natureza e a gravidade da infração cometida, os danos que dela provierem para o SUS, as circunstâncias agravantes e atenuantes e os antecedentes da respectiva instituição de saúde.

PARÁGRAFO 19º- O cometimento reiterado de faltas implicará o agravamento da penalidade, devendo ser observada a proporcionalidade entre a falta cometida e a pena aplicada.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

Dos atos praticados pela **CONTRATANTE** cabem os recursos previstos art. 109 da Lei nº 8.666/93.

PARÁGRAFO ÚNICO – O recurso será recebido no mesmo local da entrega da documentação do credenciamento e será dirigido à Secretária da SMS, que poderá reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, devidamente informado, para decisão da autoridade máxima.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência do Contrato a ser celebrado em decorrência do credenciamento será de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, limitado ao máximo de 60 (sessenta) meses.

PARÁGRAFO ÚNICO - A continuação da prestação de serviços nos exercícios financeiros subsequentes ao presente, respeitando prazo de vigência do Contrato, fica condicionada à aprovação das dotações próprias para as referidas despesas no orçamento do Fundo Municipal da Saúde – FMS.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS COMPATIBILIZAÇÃO

Obriga-se a **CONTRATADA** a manter, durante toda execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no credenciamento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

As partes elegem o Foro de Pelotas, abrindo mão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, como sendo o único e competente para dirimir as dúvidas decorrentes do presente contrato.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas, para que se produzam seus jurídicos efeitos.

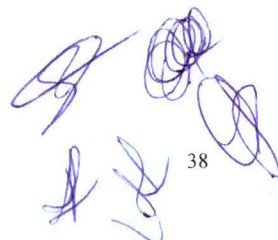
Pelotas,de de 2023

PAULA SCHILD MASCARENHAS
PREFEITA MUNICIPAL
CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

1. _____



38



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

CPF/MF _____._____._____-_____

2. _____

CPF/MF _____._____._____-_____

VISTO:

Procuradoria Geral do Município



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE
MINUTA DOCUMENTO DESCRITIVO

2023

SUMÁRIO:

INTRODUÇÃO

1. LOCALIZAÇÃO E ESTRUTURA

2. CARACTERIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

3. CAPACIDADE INSTALADA

4. EQUIPAMENTOS

5. METAS PARA 2023

6. VIGÊNCIA

7. LOCAL / DATA E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL E GESTOR



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE
ANEXO I

DOS PRAZOS E ETAPAS PARA CONFECCÃO DAS PRÓTESES DENTÁRIAS

- 1) Para cada etapa relativa à confecção das próteses estabelecidas no item 1.7, 1.8 e 1.9 o prestador terá dez dias úteis para a entrega dos produtos confeccionados para o Município.
- 1.2) Para a etapa de confecção da infra-estrutura metálica (item 1.8.1), o prestador terá vinte dias úteis para a entrega do produto. Para o restante das etapas relativas à confecção das próteses parciais removíveis estabelecidas nos itens 1.8.2; 1.8.3, o prestador terá dez dias úteis para a entrega dos produtos confeccionados para o Município.
- 1.3) Para cada uma das etapas de fundição do núcleo metálico fundido (NMF) - item 1.9.1 e de confecção do coping metálico – item 1.9.2, o prestador terá dez dias úteis para a entrega do produto. Para a etapa relativa à aplicação da resina acrílica - item 1.9.3, o prestador terá quinze dias úteis para a entrega dos produtos.
- 1.4) As próteses confeccionadas bem como as etapas de confecção deverão ser recolhidas e entregues pelo Prestador, no Centro e Especialidades Odontológicas Sorrir, situado a Rua Voluntários da Pátria, 1428 sala 205 - Centro, Pelotas de segunda a sexta-feira no horário das 08:00 às 12:00 horas e as 13:30 às 17:30 horas.
- 1.5) Caberá a área técnica da Odontologia da Secretaria Municipal de Saúde informar ao prestador, o momento a partir do qual os modelos de trabalho para a produção das próteses passarão a ser recolhidos, sendo que o recolhimento deverá acontecer diariamente.
- 1.6) Caberá à Secretaria Municipal de Saúde, acompanhar o usuário em todas as etapas relativas ao processo de fornecimento da prótese, incluindo as etapas clínicas do atendimento.
- 1.7) As **Próteses Totais** deverão ser realizadas preferencialmente através da técnica convencional, que considera como etapas laboratoriais, as que seguem:
- 1.7.1) Confecção das moldeiras individuais, que deverão ser confeccionadas preferencialmente através da técnica convencional, em resina acrílica incolor e sem perfurações;
- 1.7.2) Confecção de chapa de prova e planos de cera;
- 1.7.3) Montagens de modelos em articulador semi-ajustável (ASA), e montagem de dentes. Os dentes artificiais utilizados deverão ser confeccionados em resina acrílica com agentes de ligação cruzada e disponibilizados na cor selecionada pelo dentista, junto ao paciente, que podem variar entre as cores: 61, 62, 65, 66, 67, 69, 77 e 81.
- 1.7.4) Inclusão, prensagem, polimerização, acabamento e polimento final das próteses.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE SAÚDE

1.7.4.1. As bases individualizadas deverão ser confeccionadas em resina acrílica termo polimerizável em tom de rosa médio, com veias, nas demais áreas;

1.7.4.2. Os procedimentos referentes ao acabamento e polimento final das Próteses Totais podem ser requeridos mesmo após a instalação dos dispositivos em boca, dentro do período de 6 meses, e devem ser atendidos sempre que solicitado pelo cirurgião-dentista especialista;

1.8) As **Próteses Parciais Removíveis** Mandibulares e Maxilares deverão ser realizadas preferencialmente através da técnica convencional, que considera como etapas laboratoriais, as que seguem:

1.8.1. Confeção de infra-estrutura metálica (Co-Cr);

1.8.2 Após a construção, a peça metálica irá para a prova clínica no paciente, e alcançado resultados satisfatórios a peça retornará ao laboratório para a etapa seguinte;

1.8.3 Montagens de modelos em articulador semi-ajustável (ASA), e montagem de dentes seguindo os registros maxilo-manibulares determinados pelo cirurgião-dentista especializado. Os dentes artificiais utilizados deverão ser em resina acrílica com agentes de ligação cruzada e disponibilizados na cor selecionada pelo dentista, juntamente com o paciente, que podem variar entre as cores: 61, 62, 65, 66, 67, 69, 77 e 81.

1.8.4 Inclusão, prensagem, polimerização, acabamento e polimento final das próteses.

1.8.4.1 As bases deverão ser confeccionadas em resina acrílica termo polimerizável, quando houver necessidade, em tom de rosa médio, com veias;

1.8.4.2 procedimentos referentes ao acabamento e polimento final das próteses podem ser requeridos mesmo após a instalação dos dispositivos em boca e devem ser atendidos sempre que solicitado, dentro do período de 6 meses, pelo cirurgião-dentista especialista;

1.9) As **Próteses Unitárias Fixas** deverão ser realizadas preferencialmente através da técnica convencional, que considera como etapas laboratoriais, as que seguem:

1.9.1 Fundição NMF (Co-Cr);

1.9.2 Confeção de coping metálico. Caso haja desadaptação por falha na confecção do laboratório deverá se responsabilizar pela confecção de novo coping.

1.9.3 Aplicação de resina acrílica, a qual poderá sofrer ajuste de cor após prova clínica e avaliação do cirurgião-dentista especialista;

1.10) Durante todo o processo de produção e fornecimento das próteses, objeto deste Edital 002/2022, o(s) Prestador(es) contratados(s), fica(m) proibidos de prestar quaisquer assistências ao paciente, conforme Resolução do Conselho Federal de Odontologia nº 185/93, § 2º, inciso I: “É vetado aos técnicos em prótese dentária: prestar sob qualquer forma, assistência direta a clientes.

1.11) A produção de próteses dentárias fica sujeita à demanda da Secretaria Municipal de Saúde, bem como dos quantitativos pactuados no contrato de prestação e serviços.